

Referat for skolebestyrelsesmøde

Dato: onsdag d. 17.08.22 kl. 19.00-21.15

Formøde for de forældrevalgte kl. 18.00-19.00

Mødested: Mødelokalet ved læringscentret

Deltagere: Thomas Borum, Louise Mogensen, Steffen Uhrenholdt, Claus Ebbesen, Julie Ravn Hansen, Lone Pedersen, Pernille Maria Lorentzen, Inuk Hansen (delvist over tlf.)

Afbud: Amalie Littau, Ellen Lenskjold Trae, Rikke Hermansen, suppleant: Solveig Stürup.

Facilitator: Steffen
Referent: Julie

	Emne og ansvarlig	Hvad skal vi udrette?	Tid	Beslutning og hvem gør hvad?
1	Godkendelse af referat og dagsorden.		19.00 5 min.	Der tilkommer et nyt punkt – Præsentation af ny leder af indskolingen.
2	Nyt fra elevrådene Julie/Claus ansvarlig	Er der valgt formand og næstformand vi kan byde velkommen?	19.05 10 min.	Processen med at få sammensat elevrådet er i gang. Der har været forskel på valgprocesserne i de forskellige klasser; ledelsen drøfter videre, om der skal være en ensretning i valgprocessen. Skolebestyrelsen får en tilbagemelding på dette ved næste møde.
4	Præsentation af Pernille Marie Lorentzen (Ny leder af indskolingen)		19.15 10 min.	Den nye leder Pernille Marie Lorentzen, der startede 1.8.22 præsenterer sig. Der arbejdes lige nu med struktur og principper for indskolingen og sfo'en. Pernille vil fremadrettet deltage i skolebestyrelsesmøderne.

3	<p>Konstituering af ny skolebestyrelse</p> <p>Julie/ Ny formand ansvarlig</p>	<p>Valg af formand, næstformand, udvalgsposter: Ansættelsesudvalg Skoleboden Principper Trafikudvalget Skolefoto Skolehjemsamarbejde Andre udvalg?</p>	<p>19.25 10 min.</p>	<p>Thomas Borum er ny skolebestyrelsesformand Steffen Uhrenholdt er ny næstformand</p> <p>Louie Mogensen er nyt skolebestyrelsesmedlem</p> <p>Ansættelsesudvalg besluttet ved næste møde. Skoleboden: Julie sammen med skoleleder, bodens personale, elevrådsrepræsentanter Principper: Steffen, Julie Trafikudvalget: Thomas, Louie Skolefoto: Amalie Skolehjemsamarbejde: Amalie, Julie Der kan komme flere udvalg til ved behov, ligesom der kan træde øvrige bestyrelsesmedlemmer ind i udvalgene. Der skal ved næste møde udpeges ansvarlige for hvert udvalg.</p>
4	<p>Forældremøder og Kontaktforældremøde</p> <p>Amalie/Julie ansvarlig</p>	<p>Planlægning af indhold i kontaktforældremødet d. 22.9.22 kl. 18-20 - Hvem deltager og udsender invitation med dagsorden?</p>	<p>19.35 15. min</p>	<p>18.8 (8. årgang) – 24.8 (9.+10. årgang) – 7.9 (7. årgang) forældremøder i udskoling 30.8 i mellemtrinnet Skolebestyrelsen kommer så vidt muligt og præsenterer sig ved alle møder.</p> <p>Amalie og Julie arrangerer mødet og udsender dagsorden Indhold: samarbejde med skolebestyrelse og nak om kontaktforældres rolle.</p>
5	<p>Prioriteter for Skolebestyrelsens arbejde i dette skoleår</p> <p>Formand ansvarlig</p>	<p>Alle medlemmer fremkommer med ønske til emner der skal tages op</p> <p>OBS fremtidige punkter fra sidste skolebestyrelsesmøde (referat findes på hjemmesiden)</p>	<p>19.45 30 min</p>	<p>Fremtidige punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forretningsorden revideres - Principperne - Ny skolestruktur - Rammesætning for brug af meddelelsesbog/ny teststrategi - Sundhedsplejerske inviteres i forhold til drøftelse af forebyggelse af overvægt blandt eleverne

				<ul style="list-style-type: none"> - Lektiefri skole – hvad indebærer det og er der ønske om andet - Chromebooks – hvad er status i forhold til anvendelse af chromebooks - Tabt læring efter corona. Niveaueet i indskolingen – dem der startede i 4. nu - Redegørelse for hvordan timer i udskolingen vikardækkes - Drøftelse af kortere skoledage kontra længere skoledage - Drøftelse af inklusion og hvordan opgaven løses med de ressourcer skolen har <p>Forslag om at der udarbejdes årshjul for skolebestyrelsens arbejde - ved næste skolebestyrelsesmøde skal der nedsættes arbejdsudvalg til dette.</p>
	Pause		20.15 10 min.	
7	Struktur på møder fremadrettet Formand ansvarlig	Beslutte dagsordenskabelon, tidsinterval, facilitator og referent	20.25 15 min	<p>Næstformanden er facilitator ved møderne (skal tages op med drøftelse af forretningsorden)</p> <p>Ledelsen sørger for referent</p> <p>Dagsordenskabelonen vil fremadrettet kun have punkt 1 ”godkendelse dagsorden/referat” og punkt 2 ”elevrådet” samt punktet ”eventuelt” som faste punkter. Øvrige punkter tilvælges efter behov.</p> <p>Møderne fastholdes i tidsrummet 19-21.30; facilitator vil fremadrettet ende hvert punkt med aftale om aktion og hvornår der tilbagemeldes. På efterfølgende møde under godkendelse af ”dagsorden/referat” følges op på om punktet er opfyldt.</p>

				Datoer for indeværende kalenderårs møder: 17.8.22, 27.9.22, 17.11.22, 19.12.22. OBS mødet i november er flyttet. Der skal ved næste møde kigges på datoerne i næste kalenderår.
8	Information om undervisningens organisering Claus ansvarlig	Orientering om status på skolen	20.40 15 min.	<p>Claus orienterer om, at der i år er 3 børnehaveklasser. Vi har fået mange nye elever fra Ukraine som nu fordeles i de forskellige klasser. Der arbejdes med hvordan dette gøres bedst muligt.</p> <p>Vi har et efterslæb i dækning af behovet for støttetimer. Bevilling af støttetimer er nu kommet og der arbejdes på at skaffe de sidste medarbejderressourcer til at varetage indsatsen.</p> <p>Skolen deltager i projekt om fagligt løft i udskolingen efter corona med særligt fokus på matematikken. Der er ansat en medarbejder til at varetage dette.</p> <p>Vi overtager på skolen en opgave fra ungdomsskolen med "ung i fokus" der omhandler undervisning af de elever i udskolingen, der ikke kan undervises i en almen folkeskoleklasse. Forløbene er individuelt tilrettelagte forløb for den enkelte elev.</p> <p>Politiet har været på skolens område mhb. på knallertrazzia. De fandt kun få ulovligheder. De kommer tilbage en anden gang. Skolebestyrelsen/trafikudvalget vil fremadrettet være opmærksomme på færden med knallert på skolens område.</p>
9	Evt.		20.55 15 min.	

Kalenderårets møderække: 17.8.22, 27.9.22, 17.11.22, 19.12.22



 The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Lone P.', followed by 'Pm2', and then several other illegible signatures, including one that looks like 'Claus' and another that is very large and stylized.